

**SECTION A: 20 MARKS****BAHAGIAN A: 20 MARKAH****INSTRUCTION:**

This section consists of **TWENTY (20)** objective questions. Mark your answers in the OMR form provided.

**ARAHAN:**

*Bahagian ini mengandungi **DUA PULUH (20)** soalan objektif. Tandakan jawapan anda di dalam borang OMR yang disediakan.*

**SECTION B: 80 MARKS**  
**BAHAGIAN B: 80 MARKAH****INSTRUCTION:**

This section consists of **FOUR (4)** structured questions. Answer **ALL** questions.

**ARAHAN:**

Bahagian ini mengandungi **EMPAT (4)** soalan struktur. Jawab **SEMUA** soalan.

**QUESTION 1****SOALAN 1**

- |             |   |                             |
|-------------|---|-----------------------------|
| CLO 1<br>C1 | (a) List down <b>FOUR (4)</b> characteristics of a professional<br><i>Senaraikan <b>EMPAT (4)</b> ciri-ciri untuk menjadi profesional.</i>  | [4 marks]<br><br>[4 markah] |
| CLO 1<br>C2 | (b) Explain <b>THREE (3)</b> main positive values that you should know as a manager.<br><i>Terangkan <b>TIGA (3)</b> nilai positif utama yang seorang pengurus patut tahu.</i>  | [6 marks]<br><br>[6 markah] |
| CLO 1<br>C3 | (c) You have been verbally attacked by your customer. As a good customer service provider, you need to be patient.<br><i>Anda telah diserang oleh seorang pelanggan. Sebagai seorang pekerja perkhidmatan pelanggan yang baik, anda perlu bersabar.</i> |                             |
- List **FIVE (5)** strategies to demonstrate patience.  
Senaraikan **LIMA (5)** strategi untuk menunjukkan kesabaran
- [10 marks]  
[10 markah]

**QUESTION 2****SOALAN 2**CLO 1  
C1

- (a) List **FOUR (4)** grooming styles to display professional appearance.

*Senaraikan **EMPAT (4)** gaya dandanan diri dalam memperlihatkan penampilan profesional.*

[4 marks]  
[4 markah]

CLO 1  
C2

- (b) Define the following terms:

*Jelaskan maksud terma di bawah:*

- i. Professionalism  
*Professionalism*
- ii. Ethics  
*Etika*
- iii. Etiquette  
*Etiket*
- iv. Social Etiquette  
*Etiket Sosial*

[4 marks]  
[4 markah]

CLO 1  
C3

- (c) As a customer service provider, one of your job scope is to receive telephone call.

List **SIX (6)** procedures of answering phone calls from your customer.

*Sebagai seorang pekerja perkhidmatan pelanggan, salah satu daripada skop kerja anda adalah dengan menjawab panggilan telefon.*

*Senaraikan **ENAM (6)** prosedur menjawab panggilan telefon daripada pelanggan anda.*

[12 marks]  
[12 markah]

**QUESTION 3****SOALAN 3**

CLO 1

C2

- (a) A good workplace comes from having an effective teamwork. State **FOUR (4)** characteristics of effective teamwork.

*Suasana tempat kerja yang baik datang dari kerja berpasukan yang berkesan.*

*Nyatakan **EMPAT (4)** ciri kerja berpasukan yang berkesan.*

[8 marks]

[8 markah]

CLO 1

C3

- (b) As a customer service provider, you need to fulfill the basic needs of your customer. Using suitable example, explain **SIX (6)** basic needs of a customer.

*Sebagai pekerja perkhidmatan pelanggan, anda perlu memenuhi keperluan asas pelanggan anda. Terangkan berserta contoh, **ENAM (6)** keperluan asas pelanggan.*

[12 marks]

[12 markah]

**QUESTION 4****SOALAN 4**

CLO 1

C2

- (a) Identify
- FOUR (4)**
- principles of customer service.

*Kenalpasti **EMPAT (4)** prinsip perkhidmatan pelanggan.*

[4 marks]

[4 markah]

CLO 1

C2

- (b) One of the customer is disappointed with the service of your company. As a service provider, discuss
- THREE (3)**
- ways how do you handle this situation?

*Salah seorang dari pelanggan anda kecewa dengan servis yang diberikan oleh syarikat anda kepadanya. Sebagai seorang pekerja perkhidmatan pelanggan, bincangkan **TIGA (3)** cara bagaimana anda mengendalikan situasi ini?*

[6 marks]

[6 markah]

CLO 1

C3

(c)

Ahmad is one of your regular customer. Recently, he is not happy with your service and he later submitted a complaint form to your company. The complaint is proven to be beneficial to you and your company.

*Ahmad adalah salah seorang dari pelanggan tetap anda. Baru-baru ini dia tidak berpuas hati dengan perkhidmatan anda dan dia telah menghantar borang aduan pelanggan kepada syarikat anda. Dari aduan tersebut, anda dan syarikat anda mendapat beberapa faedah.*

Relate **FIVE (5)** benefits of customer complaint to your company.

*Kaitkan **LIMA (5)** faedah dari aduan pelanggan kepada syarikat anda.*

[10 marks]

[10 markah]

**SOALAN TAMAT**